

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(dalej: SWZ)

ZAMAWIAJACY :

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej „Saniko” Sp. z o.o.

Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, o wartości zamówienia przekraczającej progi unijne o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2021 poz. 1129 ze zm.) – dalej zwana ustawą Pzp, na usługę pn.

**„Dostawa i sfinansowanie w formie leasingu operacyjnego pojazdu specjalistycznego typu śmieciarka bezpylna z zabudową dwukomorową, przeznaczoną do wywozu selektywnie zebranych odpadów komunalnych”**

Nr postępowania: BZ.ZP.10/12/10/21

Zatwierdził:

Sylwia Wojciechowska – Prezes Zarządu

Sprawdził:

Violetta Sartanowicz – Kierownik Biura Zarządu

Sporządziła:

Małgorzata Naczas-Czepielewska – Specjalista ds. zamówień publicznych

Włocławek 19.10.2021r.

## **I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:**

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej „Saniko” Sp. z o.o.

ul. Komunalna 4, 87-800 Włocławek

tel. 54/ 412-18-00, fax. 54/ 412-18-04

adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<http://www.bip.saniko.com.pl/k/zamowienia-publiczne/>

Na tej stronie udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

adres e-mail: [saniko@saniko.com.pl](mailto:saniko@saniko.com.pl)

## **II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, z zachowaniem zasad ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2021 poz. 1129 ze zm.) – dalej: ustawa Pzp.
2. Zgodnie z art. 257 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
5. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.
7. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań.
10. Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy PZP, tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
11. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.
12. Wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26.06.1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040, 1043 i 1495)<sup>1</sup> obejmują następujące rodzaje czynności:  
Nie dotyczy.
13. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp:  
Nie dotyczy

## **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i sfinansowanie w formie leasingu operacyjnego fabrycznie nowego pojazdu specjalistycznego typu śmieciarka bezpylna z zabudową

---

<sup>1</sup> art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1976 r. – Kodeks pracy: „Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca – do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem”.

dwukomorową, przeznaczoną do wywozu selektywnie zebranych odpadów komunalnych z dwoma niezależnymi urządzeniami zasypowymi tylnymi i dwoma niezależnie pracującymi odwłokami, z funkcją kompaktującą, na podwoziu trzyosiowym, o pojemności skrzyni ładunkowej min. 21 m<sup>3</sup> max 23 m<sup>3</sup>, przystosowana do opróżniania pojemników o pojemności od 60 l do 1100 l, w ilości 1 szt.

## 2. Dane techniczne pojazdu:

### A. Parametry techniczne podwozia:

Lp.	OPIS
1.	Rok produkcji: 2021
2.	Podwozie przeznaczone pod zabudowę śmieciarki
3.	Podwozie trzyosiowe 6x2x4, druga oś napędowa, trzecia skrętna podnoszona
4.	Rozstaw osi pojazdu: min. 3800mm – max. 4000 mm
5.	Silnik:
-	turbodoładowany, wysokoprężny
-	moc: min. 310 kW
-	pojemność silnika: min. 9 l – max. 10 l
-	moment obrotowy: min. 1600 Nm
-	norma emisji spalin: Euro 6
-	urządzenie do utrzymywania stałej prędkości obrotowej silnika (tempomat),
-	elektroniczny ogranicznik prędkości do 89 km/h,
-	włącznik ograniczający prędkość pojazdu 30 km/h i blokowanie jazdy do tyłu przy włączonej przystawce
6.	Skrzynia biegów:
-	min. 12-biegowa automatyczna, wyposażona w bieg pełzający, umożliwiającą manewrowanie z małymi prędkościami
-	wyposażona w przystawkę odbioru mocy „odsilnikową”
-	sygnał ostrzegawczy załączonego biegu wstecznego
7.	Osie:
-	oś przednia o nośności min. 8,0 t
-	oś tylna - napędowa o nośności min. 12 t
-	blokada mechanizmu różnicowego mostu napędowego
-	trzecia oś wleczona, kierowana hydraulicznie, podnoszona
-	zawieszenie pneumatyczne tylnej osi 2 - miechowe
-	dopuszczalny nacisk zgodnie z obowiązującymi przepisami
-	awaryjne podnoszenie trzeciej osi w trudnym terenie
8.	Ogumienie 315/80 R 22,5 w klasie „Premium” (tył szosowo-terenowe)
9.	Felgi stalowe
10.	Układ hamulcowy:
-	hamulec silnikowy
-	układ hamulcowy 2-obwodowy – hamulce pneumatyczne
-	hamulce tarczowe na wszystkich osiach
-	system przeciwblokujący ABS
-	autokorekcja luzu między klockiem a tarczą hamulcową
-	osuszacz sprężonego powietrza
-	hamulec przystankowy
11.	Kabina:
-	kabina kierowcy trzyosobowa (1+1+1)
-	długość kabiny min. 1350 mm, przestrzeń za fotelami kierowcy i pasażera min 350 mm
-	wyposażona w klimatyzację fabryczną
-	pneumatyczny fotel kierowcy z regulacją ustawienia

-	stacyjne fotele pasażera
-	regulowana kolumna kierownicy
-	szyby atermiczne
-	elektrycznie sterowane szyby po stronie kierowcy i pasażera
-	lusterka zewnętrzne podgrzewane i elektrycznie regulowane
-	lusterko zewnętrzne z przodu kabiny kierowcy, podgrzewane
-	dotatkowe lusterka, tzw. rampowe, podgrzewane
-	światła przeciwmgielne
-	radioodtwarzacz MP3/USB
-	tylna ściana kabiny bez okien
-	wskaźnik temperatury zewnętrznej
-	tachograf cyfrowy (po kalibracji – gotowy do pracy)
-	immobilizer z transponderem
-	komplet dywaników podłogowych, gumowych
-	pokrowce siedzeń
12.	Układ kierowniczy:
-	kolumna kierownicza regulowana dwupłaszczyznowo
-	lewostronny ze wspomaganie do ruchu prawostronnego
13.	Malowanie:
-	kabina – kolor biały
-	podwozie – kolor szary
14.	Wyposażenie:
-	<b>instalacja systemu nadzoru pracy pojazdu Xtrack Komunal</b> – urządzenia monitorujące muszą posiadać co najmniej poniższe funkcjonalności i być kompatybilne z działającym u Zamawiającego systemem XTrack: - trasy przejazdów (punkty zapisywane z dokładnością do 4m) - prędkość i kierunek jazdy - informacja o stanie pracy silnika pojazdu, czasów i miejsc postojów - monitorowanie sygnałów z dodatkowych urządzeń zainstalowanych na pojeździe/maszynie: <ul style="list-style-type: none"> <li>• włączanie i wyłączanie przystawki hydraulicznej,</li> <li>• otwarcie odwłoka,</li> <li>• uruchomienie zasypu</li> </ul> - monitorowanie poziomu paliwa w zbiorniku (zbiornikach) paliwa (z wykorzystaniem pływaka zainstalowanego fabrycznie w pojeździe, lub sieci CAN) - możliwość nieprzerwanej rejestracji danych eksploatacyjnych pojazdu w przypadku zaniku sygnału GPS - możliwość identyfikacji kierowców i pasażerów - niewielkich rozmiarów osobisty identyfikator kierowcy będący również nośnikiem danych; przy każdorazowym umieszczeniu w rejestratorze zgrywana ma być pełna kopia danych z rejestratora - zapewniona funkcjonalność offline - każdy rejestrator ma możliwość odczytu przez nośnik danych kierowcy - możliwość odczytu danych z osobistych identyfikatorów kierowców przez przystosowane do tego czytniki (poprzez USB - działające z komputerami z systemem Windows XP/lub nowszy) - możliwość współpracy z operatorem i kartami SIM Klienta - możliwość konfiguracji (przez Klienta) gęstości rejestracji danych zależnego od czasu oraz dystansu oddzielnie dla postojów i jazd - możliwość rejestracji definiowanych przez Klienta (dla każdego pojazdu oddzielnie) komunikatów które wysyłają kierowcy (minimum 10 komunikatów) - możliwość rozbudowy systemu o system wagowy z podziałem na komory oraz identyfikacji pojemników
-	instalacja z przetwornicą 24V/12V-10A do podłączenia radiotelefonu i systemu GPS
-	<b>lampa ostrzegawcza na kabinie - długa</b> (wykonanie napisu na lampie po stronie Zamawiającego)

-	boczne belki przeciwwjazdowe
-	zbiornik paliwa min. 200 l, stalowy z zamkniętym korkiem wlewu
-	zbiornik płynu AdBlue o pojemności min.40 l z zamkniętym korkiem wlewu
-	tłumik poziomy
-	układ wydechowy poziomy
-	osłona boczna podwozia
-	system obsługi i diagnozy pojazdu
-	akumulatory 2x12V/min. 180 Ah
-	układ elektryczny do zabudowy obcej
-	parametryzowany moduł elektroniczny do przystawki mocy do sieci CAN
-	oświetlenie pojazdu zgodne z przepisami ruchu drogowego, obowiązującymi dla danego typu pojazdu
-	komunikaty i wyświetlacz komputera pokładowego w języku polskim z funkcją bieżącej oceny stylu jazdy kierowcy
-	2 fabryczne komplety kluczy do stacyjki
-	komplet narzędzi
-	koło zapasowe
-	podnośnik teleskopowy
-	2 kliny pod koła
-	2 gaśnice
-	trójkąt ostrzegawczy
-	apteczka

## B. Parametry techniczne zabudowy:

Lp.	OPIS
1.	łączna pojemność komór min. 21 m <sup>3</sup> max 23 m <sup>3</sup>
2.	Zabudowa dwukomorowa, pojemność komór min. 13 - 14 m <sup>3</sup> i 8-9 m <sup>3</sup>
3.	Dwa oddzielne niezależne urządzenia zasypowe
4.	Dwa oddzielne, niezależnie pracujące odwłoki
5.	Korpus skrzyni ładunkowej podzielony przegrodą wzdłuż w proporcji 60/40
6.	Program wykrywający usterki z wizualizacją
7.	Regulowany system blokowania odwłoka
8.	Uszczelnienie na całym obwodzie styku pomiędzy odwłokiem a skrzynią
9.	Czujniki zbliżeniowe w prasie zgniatającej
10.	Prowadnice płyty wypychającej umieszczone na bokach skrzyni ładunkowej
11.	Siłowniki z tłoczkami skierowanymi do góry (w kierunku dachu)
12.	Łożyska bezsmarowe
13.	System: kamera z monitorem kolorowym 7"
14.	Spoiny ciągłe na ścianach bocznych odwłoka i skrzyni
15.	Panele sterujące dla prasy po obu stronach zabudowy
16.	Urządzenie z możliwością pracy w pojedynczym cyklu
17.	Urządzenie posiadające znak CE
18.	Światła zgodne z lokalnymi przepisami
19.	Zamontowane osłony boczne anty rowerowe
20.	Światła robocze w i na zewnątrz odwłoka
21.	Dwa światła ostrzegawcze rotacyjne „koguty”
22.	Wrzutnik z ramionami DIN dla pojemników 120 -1100 l na lewej stronie i dla pojemników 120 – 370 l na prawej stronie
23.	Automatyczny uchwyt pojemników na obu wrzutnikach
24.	Obydwa wrzutniki obsługiwane z tej samej strony
25.	Grzebień wrzutnika dla pojemników MGB

26.	Wanny odwłoków wyposażone w zawory na odcieki
27.	Wanny odwłoków wykonane z blachy Hardox min. 8 mm
28.	Światła błyskowe zamontowane na odwłoku
29.	Światło wsteczne LED na odwłoku
30.	Dodatkowe światło robocze LED montowane na ścianach odwłoka
31.	Oslona zabezpieczająca światło ostrzegawcze „kogut”
32.	Wzmocnienie podłogi skrzyni min. 6 mm
33.	Zamocowanie na miotłę i łopatę na skrzyni, z prawej strony
34.	Drzwi inspekcyjne w ścianie bocznej skrzyni, po prawej stronie
35.	Stopki dla ładowaczy wraz czujnikami
36.	Kontenerki/pojemniki na worki po obu stronach zabudowy zamontowane na odwłoku po obu stronach
37.	Zabudowa gruntowana i lakierowana w kolorze białym

### C. Pozostałe wymagania:

Lp.	OPIS
1.	Wykonawca zobowiązany jest udzielić gwarancji na kompletny pojazd (podwozie, zabudowę) będący przedmiotem niniejszego zamówienia na okres <b>24 miesięcy bez limitu kilometrów</b> liczonej od daty bezusterkowego odbioru kompletnego pojazdu, potwierdzonego protokołem zdawczo – odbiorczym podpisanym przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
2.	Wykonawca zobowiązany jest zapewnić w okresie gwarancji pojazdu tj. przez okres 24 miesięcy bezpłatne przeglądy serwisowe (na podwozie i zabudowę). W zakresie dokonywanych przeglądów serwisowych Wykonawca ponosi koszty dojazdu serwisu do siedziby Zamawiającego, ale tylko w przypadku gdy odległość od serwisu do siedziby Zamawiającego (na podwozie lub na zabudowę) wynosi powyżej 50 km. W przypadku gdy odległość ta wynosi poniżej 50 km, koszty dojazdu pokrywa Zamawiający, który sam dostarczy pojazd do serwisu Wykonawcy
3.	Wykonawca zobowiązany jest zapewnić autoryzowany serwis gwarancyjny i pogwarancyjny dla marki dostarczonego podwozia i zabudowy, który będzie odbywał się w: - w siedzibie Zamawiającego, ul. Komunalna 4 we Włocławku, w przypadku serwisu zlokalizowanego w odległości powyżej 50 km (na podwozie lub na zabudowę) od siedziby Zamawiającego, w ciągu <b>48 h</b> od zgłoszenia Zamawiającego (za czas reakcji należy przyjąć przyjazd serwisu do pojazdu), - w serwisie Wykonawcy, w przypadku serwisu zlokalizowanego w odległości do 50 km (na podwozie lub na zabudowę) od siedziby Zamawiającego, w ciągu <b>48 h</b> od zgłoszenia Zamawiającego (przyjęcie pojazdu do serwisu będzie potwierdzone stosownym protokołem). Zamawiający sam dostarczy pojazd do serwisu Wykonawcy. Zgłoszenia będą dokonywane pisemnie, e-mailowo lub telefonicznie, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z Wykonawcą. Zgłoszenie telefoniczne wymaga niezwłocznego potwierdzenia w jednej z pozostałych form porozumiewania się.
4.	<b>Podwozie i zabudowa fabrycznie nowa, wyprodukowana nie wcześniej niż w 2021 r.</b>
5.	Pojazd kompletny po zabudowie spełniający normy CE.
6.	Wykonawca na własny koszt dostarczy pojazd będący przedmiotem zamówienia do siedziby Zamawiającego – zlokalizowanej na ul. Komunalnej 4 we Włocławku.
7.	W dniu dostawy pojazdu Wykonawca przekaze Zamawiającemu n/w dokumenty pojazdu w szczególności: - książkę serwisową i instrukcję bezpiecznej obsługi podwozia i zabudowy w języku polskim, - katalog części zamiennych w języku polskim, - deklaracje zgodności (CE) w języku polskim, - książki gwarancyjne dla: podwozia i zabudowy, - harmonogram niezbędnych przeglądów dotyczących podwozia i zabudowy, - dokumenty niezbędne do zarejestrowania pojazdu.

8.	Wykonawca zobowiązany będzie do przeszkolenia pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi pojazdu, w dniu jego dostawy, w siedzibie Zamawiającego.
9.	Wykonawca po wykupie końcowym przekaze Zamawiającemu homologację na pojazd wydaną przez uprawnione do tego instytucje oraz kartę pojazdu oraz inne dokumenty niezbędne do użytkowania pojazdu.

### 3. Warunki leasingu:

- a) opłata wstępna: 30%;
- b) okres leasingu: 36 miesięcy;
- c) wykup końcowy: 1%;
- d) waluta leasingu: PLN;
- e) prawo wykupu przedmiotu leasingu;
- f) spłata rat leasingowych w równych ratach miesięcznych w oparciu o stałą stopę procentową w całym okresie obowiązywania umowy tj. przez okres 36 miesięcy od daty dostawy przedmiotu leasingu;
- g) nie obowiązuje limit kilometrów;
- h) raty leasingowe będą zawierać koszt fabrycznie nowego pojazdu, koszty rejestracji pojazdu, koszty gwarancji, koszty serwisu/przebiegów pojazdu w okresie gwarancji, koszty dostawy pojazdu Zamawiającemu, koszty legalizacji tachografu, koszty szkolenia z obsługi pojazdu, koszty zagwarantowania stałej stopy procentowej, opłaty administracyjne oraz inne koszty i opłaty jeżeli występują;
- i) koszty ubezpieczenia OC, AC i NW pojazdu przez cały okres leasingowy tj. 3 lata, ponosi Zamawiający, w związku z powyższym Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru Ubezpieczyciela. W pierwszym roku użytkowania pojazdu, pojazd ten zostanie ubezpieczony w PZU S.A., natomiast w kolejnych latach przez Towarzystwo Ubezpieczeniowe, wyłonione w drodze przetargu na ubezpieczenie komunikacyjne dla całej floty przedsiębiorstwa;
- j) Zamawiający będzie ponosił koszty podatku od środków transportu na zasadach refakturowania, jak również od drugiego roku użytkowania pojazdu, Zamawiający będzie osobiście przeprowadzał przeglądy UDT pojazdu na własny koszt;
- k) nie przewiduje się wystąpienia innych dodatkowych kosztów;
- l) koszty związane z użytkowaniem samochodu, opłaty za autostrady, mandaty, parkingi oraz inne obciążenia o charakterze publiczno-prawnych są po stronie Zamawiającego.

### 4. CPV (Wspólny Słownik Zamówień):

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV:

Główny kod CPV: 34100000-8 – Pojazdy silnikowe

Dodatkowe kody CPV:

34144510-6 pojazdy do transportu odpadów

34144511-3 pojazdy do zbierania odpadów

66114000-2 usługi leasingu finansowego

## IV. ROZWIĄZANIA RÓWNOWAŻNE:

1. Zamawiający dołożył wszelkich starań, aby w opisie przedmiotu zamówienia nie znalazła się żadna nazwa handlowa firmy, towaru lub produktu. Jeśli w dokumentach składających się na opis przedmiotu zamówienia, wskazana jest nazwa handlowa firmy, towaru lub produktu, ma ona wyłącznie charakter informacyjny. Zamawiający – w odniesieniu do wskazanych wprost w dokumentacji przetargowej parametrów, czy danych (technicznych lub jakichkolwiek innych), identyfikujących pośrednio lub bezpośrednio towar bądź produkt – dopuszcza rozwiązania równoważne zgodne z danymi technicznymi i parametrami zawartymi w ww. dokumentacji. Jako rozwiązania

- równoważne, należy rozumieć rozwiązania charakteryzujące się parametrami nie gorszymi od wymaganych, a znajdujących się w dokumentacji
2. Jeżeli Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w dokumentacji, ale nie podaje minimalnych parametrów, które by tę równowagę potwierdzały – Wykonawca obowiązany jest zaoferować produkt o właściwościach zbliżonych, nadający się funkcjonalnie do zapotrzebowanego zastosowania (arg. na podstawie sentencji wyroku Krajowej Izby Odwoławczej z dnia 14 października 2013 r. [sygn. akt: KIO 2315/13]).
  3. W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia zawarte jest odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne, czyli takie, które zagwarantują realizację przedmiotu zamówienia w zgodzie z zapisami zawartymi w niniejszym rozdziale, a wskazane powyżej odniesienia należy odczytywać z wyrazami „lub równoważne”.
  4. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez zamawiającego. W takim przypadku wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych wraz z jego opisem lub normami.
  5. Wszystkie wymagania odnoszące się do przedmiotu zamówienia, określone w niniejszym rozdziale stanowią wymagania obligatoryjne. Niespełnienie ww. wymagań będzie skutkowało odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

## **V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Maksymalny termin dostawy pojazdu: **do 12 tygodni** od dnia podpisania umowy (termin dostawy, stanowi kryterium oceny ofert - rozdz. XXI SWZ).

## **VI. WIZJA LOKALNA**

1. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego – dotyczy obu części postępowania.

## **VII. PODZIAŁ ZAMÓWIENIA NA CZĘŚCI**

Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części. Tym samym zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy Pzp.

Powody niedokonania podziału:

Przedmiot zamówienia nie może zostać podzielony ze względów technicznych, organizacyjnych, ekonomicznych oraz celowościowych. Specyfika zamówienia wymaga powierzenia jego wykonania w całości jednemu Wykonawcy.

## **VIII. ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8 USTAWY PZP:**

### **1. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust 1 pkt. 7) ustawy Pzp:**

Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenia zamówień w trybie zamówienia z wolnej ręki, na zasadach określonych w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

### **2. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust 1 pkt. 8) ustawy Pzp:**

Nie dotyczy.

## **IX. PODWYKONAWSTWO**



1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
4. Wykonawca jest zobowiązany wskazać w JEDZ w części II Sekcja D części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać firmy podwykonawców, jeśli są już znane.
5. W przypadku zamówień, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usługi.
6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.  
Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

## **X. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale XI SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:  
*Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.*
  - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:  
*Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.*
  - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;  
*Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.*
  - 4) zdolności technicznej lub zawodowej:  
Zamawiający uzna, że wykonawca posiada wymagane zdolności techniczne lub zawodowe zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli wykonawca wykaże, że:
    - w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, **zrealizował min. 2 dostawy nowego pojazdu typu śmieciarka bezpylna z zabudową dwukomorową, i wartości minimum 700 000 zł brutto każda.** Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia dokumentów potwierdzających, że te dostawy zostały wykonane należyście.

Uwagi:

Zamawiający zastrzega prawo do pełnej weryfikacji prawdziwości złożonych oświadczeń i pozostałych dokumentów, a w szczególności zastrzega prawo bezpośredniego kontaktu z podmiotami, na które wykonawca powołuje się lub które wskazuje na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu.

- *Jeśli wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie niniejszego zamówienia to warunek określony w pkt. 2 ppkt.4) musi spełnić co najmniej jeden z Wykonawców składających ofertę wspólną. Nie sumuje się doświadczenia zawodowego – argumentacja na podstawie sentencji wyroku Krajowej Izby Odwoławczej z dnia 7 sierpnia 2014 r. [sygn. akt: KIO 1495/14]).*

3. W przypadku gdy jakakolwiek wartość dotycząca powyższych warunków wyrażona będzie w walucie obcej, Zamawiający przeliczy tę wartość w oparciu o średni kurs walut Narodowego Banku Polskiego (dalej: NBP) dla danej waluty z dnia, w którym nastąpi postępowaniu publikacja przedmiotowego postępowania. Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, Zamawiający przyjmie średni kurs z ostatniego dnia przed dniem publikacji.
4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## **XI. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA:**

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

1. w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, tj. wykonawcę:
  - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
    - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
    - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
    - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
    - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
    - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej  
– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
  - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
  - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub

- zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. w art. 109 ust. 1 pkt. 4, 5, 7 ustawy Pzp, tj.:
    - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
    - 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
    - 3) który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
  3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.
  4. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
  5. **Samooczyszczenie** – Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy Pzp, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
    - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
    - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub zamawiającym;
    - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
      - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
      - b) zreorganizował personel,
      - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
      - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
      - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

6. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wyklucza wykonawcę.

## **XII. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE):**

1. Do oferty wykonawca dołącza **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** w zakresie wskazanym w rozdziale X i XI SWZ. Wykonawca składa oświadczenie na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (**JEDZ**), stanowiącego Załącznik nr 2 do Rozporządzenia Wykonawczego Komisji (EU) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. JEDZ stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert oraz stanowi dowód tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, wskazane w pkt 8 i 9 niniejszego rozdziału.
2. Zamawiający informuje, iż instrukcję wypełnienia JEDZ można znaleźć pod adresem: [https://www.uzp.gov.pl/data/assets/pdf\\_file/0026/45557/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja-2021.01.20.pdf](https://www.uzp.gov.pl/data/assets/pdf_file/0026/45557/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja-2021.01.20.pdf). Edytowalną wersję JEDZ stanowi **załącznik nr 3 do SWZ**.

### **UWAGA:**

3. W Części II Sekcji D JEDZ (Informacje dotyczące podwykonawców, na których zdolności Wykonawca nie polega) Wykonawca oświadcza czy zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia (w przypadku twierdzącej odpowiedzi podaje ponadto, o ile jest to wiadome, wykaz proponowanych podwykonawców), natomiast Wykonawca nie jest zobowiązany do przedstawienia w odniesieniu do tych podwykonawców odrębnych JEDZ, zawierających informacje wymagane w Części II Sekcja A i B oraz w Części III;
4. **W Części IV Zamawiający żąda jedynie ogólnego oświadczenia dotyczącego wszystkich kryteriów kwalifikacji (sekcja α), bez wypełniania poszczególnych Sekcji A, B, C i D. Wykonawca zaznacza odpowiedź TAK lub NIE w części IV sekcji α.**
5. Część V (Ograniczenie liczby kwalifikujących się kandydatów) należy pozostawić niewypełnioną.
6. Wykonawca składa JEDZ pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej.
7. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
8. **W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zamawiający żąda od Wykonawcy następujących podmiotowych środków dowodowych:**
  - 1) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 4 do SWZ**;
  - 2) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1,2 i 4 ustawy Pzp sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
  - 3) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp,

sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

- 4) oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:
  - a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
  - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
  - c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
  - d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,
  - e) art. 109 ust. 1 pkt 5 i 7 ustawy Pzp.

Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 5 do SWZ**.

**9. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych:**

- 1) **wykazu dostaw** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy – w zakresie wskazanym w rozdziale X pkt. 2 ppkt. 4) SWZ. Wzór wykazu wykonanych dostaw stanowi **załącznik nr 6 do SWZ**.

**10. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:**

- informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt. 8 ppkt 2) – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w pkt. 8 ppkt. 2). Dokument, o którym mowa powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem;
- odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt. 8 ppkt 3) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokument, o którym mowa, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.

**11. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 10, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w SWZ, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Wymagania dotyczące terminu wystawienia dokumentów lub oświadczeń są analogiczne jak w pkt. 8.**

12. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków, a także wówczas gdy podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
13. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
14. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
15. **Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.**

### **XIII. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH**

Zamawiający wymaga, złożenia wraz z ofertą następujących przedmiotowych środków dowodowych:

Wykonawca na potwierdzenie spełnienia wymaganych parametrów technicznych pojazdu, załączy do oferty formularz stanowiący **Załącznik nr 7 do SWZ** „Wykaz parametrów technicznych pojazdu będącego przedmiotem zamówienia”. Brak spełnienia wymaganych parametrów technicznych spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy.

**Zamawiający przewiduje uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych.**

### **XIV. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. Wymagania dotyczące polegania na zdolnościach lub sytuacjach innych podmiotów, o których mowa w pkt.1:
  - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności **przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający tą okoliczność;
  - 2) **Zobowiązanie podmiotu** udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
    - zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
    - sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
    - czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Wymagana forma:

*Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku gdy zobowiązanie*

*zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz.*

- 3) Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
- 4) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 5) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 6) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**UWAGA: Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.**

3. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w pkt. 2, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, a także w celu wykazania braku wobec tych podmiotów podstaw do wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca:
  - 1) składa wraz z ofertą zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy - zgodnie z **Załącznikiem nr 8 do SWZ**;
  - 2) składa wraz z ofertą Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) dotyczący tych podmiotów, w zakresie wskazanym w Części II Sekcji C JEDZ (Informacje na temat polegania na zdolności innych podmiotów);
  - 3) w terminie określonym w Rozdziale XII pkt. 7 SWZ, przedkłada w odniesieniu do tych podmiotów oświadczenia i dokumenty tam wskazane.

## **XV. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty w postaci elektronicznej.
2. Oryginał pełnomocnictwa opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia lub kopia potwierdzona notarialnie, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza, powinny być załączone do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:
  - postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczą,

- wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
- ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.

3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, **Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.** Oświadczenie te wstępnie potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, w tym oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, **składa każdy z Wykonawców** wspólnie ubiegających się o zamówienie.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XVI. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTORYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

### 1. Informacje ogólne:

- 1) Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
- 2) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu **miniPortalu**, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu, dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz **poczty elektronicznej**.  
- z zastrzeżeniem, iż oferta, w tym **Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ)** mogą zostać przekazane wyłącznie za pomocą platformy ePUAP.
- 3) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „**Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku**” oraz do „**Formularza do komunikacji**”.
- 4) Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).
- 5) Ofertę oraz JEDZ, sporządza się **w formie elektronicznej**, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt.
- 6) Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, sporządza się **w postaci elektronicznej**, w ogólnie dostępnych formatach



danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Dokumenty o których mowa powyżej opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

- 7) **Maksymalny rozmiar plików** przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi **150 MB**.
  - 8) Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na platformę ePUAP.
  - 9) Zamawiający wskaże link do postępowania oraz ID postępowania na swej stronie internetowej (stronie prowadzonego postępowania). Dane postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.
  - 10) Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
  - 11) Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:  
Małgorzata Naczas-Czepielewska, adres e-mail: [malgorzatanaczas@saniko.com.pl](mailto:malgorzatanaczas@saniko.com.pl)
- 2. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert):**
- 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji” dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal.
  - 2) We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (TED lub ID postępowania).
  - 3) Adres skrzynki ePuap Zamawiającego: /Saniko\_Wloclawek/SkrytkaESP
  - 4) Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: [saniko@saniko.com.pl](mailto:saniko@saniko.com.pl)
  - 5) Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 4) adres email. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

### **3. Wyjaśnienie i zmiana treści SWZ**

- 1) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
- 2) Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnienie niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.

- 3) Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ppkt. 2), przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
- 4) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w ppkt. 2).
- 5) W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ppkt. 2), zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 6) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 7) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 8) W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SWZ jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 9) W przypadku gdy zmiany treści SWZ są istotne dla sporządzenia oferty lub wymagają od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie ofert, zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie oferty.
- 10) W przypadku gdy zmiany treści SWZ prowadziłyby do istotnej zmiany charakteru zamówienia w porównaniu z pierwotnie określonym, w szczególności prowadziłyby do znacznej zmiany zakresu zamówienia, zamawiający unieważnia postępowanie na podstawie art. 256 ustawy Pzp.

## **XVII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. **Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu.** Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
4. Ofertę, w tym jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
5. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>.
6. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej w zalecanym formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.
7. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Następnie z tego folderu Wykonawca zrobi folder .zip (bez nadawania mu haseł i bez szyfrowania). W kolejnym kroku za pośrednictwem miniPortalu zaszyfruje folder zawierający dokumenty składające się na ofertę.
8. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.
9. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
10. W przypadku gdy oferta nie została podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy określoną w odpowiednim rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej

formy organizacyjnej Wykonawcy, do oferty należy dołączyć dokument pełnomocnictwa, złożony w postaci elektronicznej, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznej kopii, poświadczony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez mocodawcę lub notariusza.

11. Ofertę sporządza się w języku polskim na Formularzu Ofertowym - zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do SWZ**. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
  - 1) Formularz cenowy – załącznik nr 1a do SWZ.
  - 2) Oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ), o którym mowa w Rozdziale XII pkt. 1 SWZ;
  - 3) Zobowiązanie innego podmiotu (załącznik nr 8 do SWZ) oraz oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ), o których mowa w Rozdziale XIV pkt 3 ppkt 1) i 2) SWZ (*jeżeli dotyczy*);
  - 4) Przedmiotowe środki dowodowe o których mowa w rozdziale XIII SWZ (załącznik nr 7 do SWZ);
  - 5) Wadium  
Wymagana forma:
    - Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach należy załączyć do oferty w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu.
    - Zamawiający zaleca załączenie do oferty dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w pieniądzu na rachunek bankowy zamawiającego. Czynność ta skróci czas badania ofert;
  - 6) Wykaz rozwiązań równoważnych (*jeśli dotyczy*);
  - 7) Pełnomocnictwo (*jeżeli dotyczy*);
12. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Jeżeli pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje mocodawca. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, może dokonać również notariusz.
13. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
14. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
15. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
16. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wprowadzić zmiany do oferty lub wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu.
17. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
18. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu w sprawie dokumentów, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

## **XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium w kwocie: **27 450,00 zł** (słownie: dwadzieścia siedem tysięcy czterysta pięćdziesiąt złotych 00/100).
2. Wadium musi obejmować pełen okres związania ofertą tj. **do dnia 12 lutego 2022r.**

3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
  - pieniądzu – wymaganą kwotę należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy w **Banku Ochrony Środowiska S.A.**, numer rachunku: **84 1540 1069 2001 8700 2743 0001**, w tytule przelewu wpisując: **m „Wadium - przetarg nieograniczony nr BZ.ZP 10/12/10/21”**. Wadium musi wpłynąć na wskazany rachunek bankowy zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert (decyduje data wpływu na rachunek bankowy zamawiającego);
  - gwarancjach bankowych;
  - gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w [art. 6b ust. 5 pkt 2](#) ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach należy załączyć do oferty w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu.
5. Zamawiający zaleca załączenie do oferty dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w pieniądzu na rachunek bankowy zamawiającego. Czynność ta skróci czas badania ofert.
6. W przypadku wnoszenia przez wykonawcę wadium w formie gwarancji/poręczenia, gwarancja/poręczenie powinny być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać następujące elementy:
  - nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta/poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib. Beneficjentem wskazanym w gwarancji lub poręczeniu musi być Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej „Saniko” Sp. z o.o., ul. Komunalna 4, 87-800 Włocławek,
  - określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
  - kwotę gwarancji/poręczenia,
  - termin ważności gwarancji/poręczenia,
  - zobowiązanie gwaranta, do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
7. W przypadku wniesienia wadium w formie poręczeń i gwarancji, o których mowa w pkt. 2 ppkt. 2-5, w treści dokumentu muszą być wymienieni wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, a jeżeli wymieniony jest jeden z tych Wykonawców, to powinno być zaznaczone, że składa on ofertę wspólną wraz z innymi Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia (argumentacja na podstawie sentencji wyroku Krajowej Izby Odwoławczej wyroku z dnia 7 lipca 2017 r., KIO 1222/17; KIO 1224/17), z zastrzeżeniem, że gwarancja wadium wystawiona po zawiązaniu konsorcjum wyłącznie na pełnomocnika wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego stanowi skuteczne zabezpieczenie oferty wspólnej (argumentacja na podstawie wyroku Sądu Najwyższego z dnia 15 lutego 2018 r., sygn.. akt: IV CSK 86/17).
8. W przypadku gdy wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł je w sposób nieprawidłowy, lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą bądź złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.
9. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1–5 ustawy Pzp.
10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami na podstawie art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

## **XIX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1. Wykonawca będzie związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, przez okres 90 dni, tj. do dnia **12 lutego 2022r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## **XX. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 15 listopada 2021r. do godziny 11:00**, w sposób wskazany w Rozdziale XVII SWZ.
2. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 15 listopada 2021r., o godzinie 13:00.**
3. Otwarcie ofert jest niejawne.
4. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
7. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
8. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

## **XX. SPOSÓB OBLICZANIA CENY**

1. Wykonawca wskaże w **Formularzu oferty** stanowiącym **załącznik nr 1 do SWZ** cenę oferty, wyliczoną na podstawie kalkulacji zawartej w **Formularzu cenowym** stanowiącym **załącznik nr 1a do SWZ.**
2. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w szczególności: koszt leasingu, koszt rejestracji pojazdu, koszt zakupu pojazdu, koszt dostawy do bazy technicznej, koszt szkolenia pracowników Zamawiającego w zakresie użytkowania, obsługi, konserwacji i eksploatacji dostarczonego pojazdu, koszt gwarancji jakości, koszty przeglądów, koszt pojazdu zastępczego i pozostałe koszty przewidziane w SWZ, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej realizacji przedmiotu zamówienia, bez kosztu ubezpieczenia, które ponosi Zamawiający
4. Zamawiający przewiduje rozliczenie tylko w polskich złotych.
5. Wykonawca, w formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, przedstawi cenę oferty brutto, z uwzględnieniem podatku VAT (zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami).
6. W cenie oferowanej przez Wykonawcę zawarte są wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
7. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia: poniżej 5 – należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 – należy zaokrąglić w górę).

8. Cena podana na Formularzu ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
9. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
10. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę.
11. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:
  - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
10. Wzór Formularza ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

## **XXI. KRYTERIA OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

Lp.	Opis kryterium oceny	Waga kryterium [%]
1.	Cena	90%
2.	Termin dostawy	10%

Oferty będą oceniane przez komisję przetargową metodą punktową w skali 100 - punktowej.

2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

### 1) **CENA [C]– 90%**

Cena będzie oceniana metodą punktową wg wzoru:

$$C = \frac{\text{cena najniższa brutto}^*}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times 90\%$$

\* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

Oferta może otrzymać maksymalnie 90 pkt (1% = 1 pkt) w zakresie kryterium ceny.

Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym.

### 2) **Termin dostawy [T]– 10%**

Ocenie zostanie poddany termin dostawy przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego przy ul. Komunalna 4 we Włocławku, licząc od dnia podpisania umowy, który zaoferuje Wykonawca w „Formularzu oferty”. Liczba punktów, którą Wykonawcy mogą uzyskać w kryterium termin dostawy zostanie przyznana zgodnie z poniższą punktacją:

- do 4 tygodni – 10 pkt.
- powyżej 4 tygodni do 8 tygodni – 5 pkt.
- powyżej 8 tygodni do 12 tygodni – 0 pkt.

Wykonawca w ramach kryterium „termin dostawy” może uzyskać maksymalnie 10,00 pkt.

W przypadku braku określenia przez Wykonawcę terminu dostawy pojazdu, Zamawiający przyjmie najdłuższy okres terminu dostawy pojazdu, tj. do 12 tygodni.

#### **Uwaga:**

Maksymalny termin dostawy przedmiotu zamówienia wynosi do 12 tygodni licząc od dnia podpisania umowy.

Zaoferowanie przez Wykonawcę terminu dostawy przedmiotu zamówienia powyżej 12 tygodni, skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 5) ustawy – Prawo zamówień publicznych.

**Łączna liczba punktów za ofertę = liczba punktów za cenę brutto [C] (maks. 90) + liczba punktów za termin dostawy [T] (maks. 10)**

3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
6. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
7. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

## **XXII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający i wykonawca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia obowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego, zwanej dalej „umową”, w celu należytej realizacji zamówienia.
2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do podpisania umowy na warunkach określonych we wzorze umowy, zawartym w **załączniku nr 2 do SWZ**.
7. Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej, chyba że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej.

8. Do umów w sprawie zamówienia publicznego, w zakresie nieuregulowanym ustawą Prawo zamówień publicznych mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
10. Umowa podlega unieważnieniu, jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 457 ust 1 ustaw Pzp.
11. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
12. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
13. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

### **XXIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zamawiający nie zastrzega wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **XXIV. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY**

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy Pzp oraz wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
5. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę projektowanych postanowień umowy.
6. Zmiana umowy podlega unieważnieniu, jeżeli została dokonana z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp.

### **XXV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym rozdziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:



- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

## **XXVI. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:
  - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej „Saniko” Sp. z o.o., ul. Komunalna 4, 87-800 Włocławek;
  - 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: [iod@saniko.com.pl](mailto:iod@saniko.com.pl), tel. 54/412-38-75;
  - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
  - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp;
  - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisanych ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 8) posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

## **XXVII. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ:**

1. Załącznik nr 1 - Formularz oferty
2. Załącznik nr 1a – Formularz cenowy
3. Załącznik nr 2 - Projekt umowy
4. Załącznik nr 3 - Edytowalna wersja formularza JEDZ
5. Załącznik nr 4 - Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej
6. Załącznik nr 5 - Oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp
7. Załącznik nr 6 – Wykaz wykonanych dostaw
8. Załącznik nr 7 - Wykaz parametrów technicznych pojazdu
9. Załącznik nr 8 - Zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy